

Rejowiec Fabryczny, 14. 05. 2009 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o wartości powyżej kwoty 14000 euro.**

1. Przedszkole Miejskie z siedzibą w Rejowcu Fabrycznym, ul. Lubelska 24, 22-170 Rejowiec Fabryczny, tel./ (0-82) 566 40 43, e-mail: przedszkole.rejowiec@op.pl zwany dalej **Zamawiającym** zaprasza do składania ofert na wykonanie robót budowlanych polegających na dostawie i wymianie stolarki okiennej.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.). Zamawiający przy organizacji przetargu będzie się posługiwał w/w ustawą w przywołanych artykułach. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty remontowo - budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki okiennej na stolarkę PCV w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym przy ul. Lubelskiej 24.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV 45420000 – 7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej,

Kod CPV 45400000 – 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

Kod CPV 45421125 – 6 Instalowanie okien z tworzyw sztucznych.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w przedmiarze robót, załączonym do SIWZ **zał. nr 8** oraz dokumentacji projektowej dostępnej do wglądu w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30 i w szczególności obejmuje:

- zabezpieczenie podłogi i mebli folią;
- demontaż istniejących okien wraz z ich wywózką i utylizacją;
- demontaż parapetów zewnętrznych;
- dostawa i montaż okien PCV w ilości zgodnej z zestawieniem;
- dostawa i montaż parapetów zewnętrznych z blachy ocynkowanej.

4. Termin realizacji zamówienia: od zawarcia umowy do **31. 07. 2009 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- akceptują i spełniają warunki zawarte w niniejszej specyfikacji,
- spełniają warunki określone w art. 22 ust.1pkt 1-4 zastosowanej posiłkowo ustawy z dnia

29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004r. Nr 19, poz.177, z późniejszymi zmianami).

5.2 Warunki wymagane od oferentów oraz ocena ich spełnienia

Lp.	Warunek wymagany od wykonawcy zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1-4	Rodzaj dokumentu wymaganego od wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku	Opis oceny spełnienia warunku (wymagane jest)
1	2	3	4
1	Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie realizacji zamówienia.	<p>Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.</p> <p>Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają zamiast ww. dokumentów, dokument lub dokumenty zgodnie z zapisami w pkt.6.14 SIWZ</p>	<p>Prowadzi działalność w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.</p> <p>Należy złożyć dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p>
2	Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	<p>Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (wg zał. 3).</p> <p>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu</p>	<p>Należy wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat wykonał:</p> <p>-co najmniej jedną robotę o zakresie rzeczowym zbliżonym do zamówienia</p> <p>Należy złożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w wykazie robót, zawierające zakres rzeczowy robót i adres robót, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania zleceniodawcy.</p> <p>Należy złożyć wykaz osób</p>

Lp.	Warunek wymagany od wykonawcy zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1-4	Rodzaj dokumentu wymaganego od wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku	Opis oceny spełnienia warunku (wymagane jest)
		zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności stwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg zał. 4.	<p>potwierdzający, że wykonawca :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dysponuje przynajmniej jednym kierownikiem lub mistrzem z uprawnieniami budowlanymi w specjalności elektroenergetycznej. 2. Dysponuje co najmniej trzema pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. 3. Załączy: <ul style="list-style-type: none"> - kserokopie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektroenergetycznej wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane. -dokument świadczący o przynależności do właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadanie odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert. <p>Wszystkie wyżej wymienione dokumenty i uprawnienia będą dotyczyć osoby, która będzie odpowiedzialna za realizację zamówienia.</p>
3	<p>Wykonawca, spełnia pozostałe warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt.1-4 i art. 24 ust 1 i 2</p>	Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1pkt 1-4 i art. 24 ust 1 i 2 ustawy.	Oświadczenie złożone wg załącznika nr 2 SIWZ
4	<p>Wykonawca wniósł wadium, w tym również w przypadku takiej konieczności na przedłużony okres związania</p>	Potwierdzenie wniesienia wadium.	<p>Załączyć do oferty kserokopię wniesienia wadium</p>

Lp.	Warunek wymagany od wykonawcy zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1-4	Rodzaj dokumentu wymaganego od wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku	Opis oceny spełnienia warunku (wymagane jest)
	ofertą. Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania		
5	Wykonawca spełnia inne wymagania zgodnie z ustawą i z treścią SIWZ.	Oferta wg załącznika 1 wraz z dokumentami i oświadczeniami. Kosztorys ofertowy (wg załącznik nr 5). Składniki do kosztorysowania wg załącznik nr 6).	Złoży ofertę zgodnie z treścią SIWZ. Załączyć do oferty. Załączyć do oferty

Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w **pkt. 6 SIWZ**. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5.3 Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Do formularza oferty (według załączonego wzoru – załącznik nr 1) należy załączyć niżej wyszczególnione dokumenty lub oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2 Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5-ciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie **(wg zał. 3)**.

6.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z
Przetarg nieograniczony na roboty remontowo – budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki okiennej w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym

informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**wg zał. 4**).

6.4 Dokument potwierdzający przygotowanie zawodowe osoby, która będzie kierować wykonywaniem zamówienia tj.

- kserokopia uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektroenergetycznej
- dokument świadczący, o przynależności do właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadaniu odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert

6.5 Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 pkt.1-4

6.6 Potwierdzenie wniesienia wadium.

6.7 Kosztorys ofertowy (**wg zał. nr 5**).

6.8 Składniki do kosztorysowania (**wg zał. nr 6**).

6.9 Zgłoszenie rejestracyjne podatnika od towarów i usług i podatku akcyzowego oraz decyzje w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego (NIP 5) oraz Regon prosimy załączyć do oferty.

6.10 Wymagania dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają ww. dokumenty z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt. 6.1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Odnośnie terminu ważności dokumentów, o których mowa wyżej, zapisy dotyczące ważności stosuje się odpowiednio jak w pkt.6.1,

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wówczas ważność dokumentów stosuje się odpowiednio. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6.11 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

6.12 Zamawiający wezwie także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1 W prowadzonym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, przekazywane będą pisemnie w formie papierowej. Zawiadomienia i informacje w formie papierowej.

7.2 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Dyrektor Przedszkola Miejskiego – Małgorzata Wołosiuk, tel. (0-82) 566 40 43 w godz. 7.30 -15.30.

7.3 Udzielanie wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikacje istotnych warunków zamówienia. Ponieważ SIWZ umieszczona jest na stronie internetowej, wyjaśnienia również będą umieszczone na tej stronie.

b. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

c. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszystkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu będą poinformowani Wykonawcy, którym przekazano SIWZ; informacja ta zostanie umieszczona na stronie internetowej.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2400 zł (słownie: dwa tysiące czterysta zł.)

8.2 Wadium może być wniesione w następujących formach: - w pieniądzu

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr:

27 1240 2223 1111 0000 3580 4734 z dopiskiem „Wadium – wymiana stolarki okiennej”

8.4 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia 02. 06. 2009 r. do godz. 9.00 znajduje się faktycznie na w/w rachunku Zamawiającego.

8.5 Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

8.6 Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionego wadium, Zamawiający przekaze niezwłocznie jeżeli:

1) upłynął termin związania ofertą,

2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,

3) zamawiający unieważnił postępowanie,

8.7 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) który został wykluczony z postępowania;

3) którego oferta została odrzucona.

8.8 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.10 Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

9. Termin związania oferta

Wykonawca będzie związany oferta przez okres **30** dni. Bieg terminu upływa po **30** dniach licząc od daty upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

10.1 Oferta powinna być sporządzona wg formularza **OFERTY**, stanowiącego **załącznik nr 1**.

Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt.6 SIWZ.

Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część będzie wypełniona i złożona ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

10.2 Oferta musi obejmować całość zamówienia.

10.3 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10.4 Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.5 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.

10.6 Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.

10.7 Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzone notarialnie i dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

10.8 W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z datą przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z imienną pieczęcią umożliwiającą identyfikację podpisu.

10.9 Wszystkie zapisane strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z pieczęcią imienną osoby sporządzającej parafkę.

10.10 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.

10.11 Zamawiający zastrzega sobie nie dokonywanie modyfikacji lub jakichkolwiek zmian we wzorach załączników załączonych do SIWZ.

10.12 Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego na adres:

**Przedszkole Miejskie, ul. Lubelska 24, 22-170 Rejowiec Fabryczny
oraz oznaczyć:**

**„Oferta na roboty remontowo – budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki okiennej w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym przy ul. Lubelskiej 24
Nie otwierać przed dniem 02. 06. 2009 r. o godz.10.00”**

10.13 Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem tak jak zewnętrzna, musi być opisana nazwa i adresem Wykonawcy.

10.14 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wyżej wymienionym opisem i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.

10.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.

Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

10.16 Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.

10.17 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

10.18 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

10.19 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu .

10.20 W przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie, ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;

2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;

c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;

3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

4. Stosowne odpisy (dla wszystkich Wykonawców) z rejestru lub ewidencji (pkt.6.1, specyfikacji istotnych warunków zamówienia) muszą zostać dołączone do oferty;

5. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt.2 i ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno)

6. Każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24.ust.1 pkt.1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
8. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za Zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
- 10.21 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.22 W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy solidarnie odpowiadać będą za wykonanie zamówienia.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w Rejowcu Fabrycznym, ul. Lubelska 24, w sekretariacie Przedszkola Miejskiego, nie później niż do dnia **02. 06. 2009 r. do godziny 9.00** .

11.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informacje o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia **02. 06. 2009 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Zamawiającego w Przedszkolu Miejskim w Rejowcu Fabrycznym przy ul. Lubelskiej 24.

11.4 Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu kopert – będzie podana nazwa adresy Wykonawców, cena oferty, termin wykonania, okres gwarancji zawarte w ofercie.

11.5 Zamawiający informuje, że wszystkie składane oferty są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie nie dotyczy informacji zawartych art. 86 ust 4 ustawy. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty.

- po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

11.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) dokonany wybór, w zawiadomieniu Zamawiający poda nazwę firmy, adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznana oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację wyboru.

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

11.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt.11.6. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

11.8 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

11.9 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 Prawa zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia oferty.

12.1 Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną.

12.2 Cenę oferty brutto w polskich złotych należy skalkulować na formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 5** (kosztorys ofertowy) do niniejszej specyfikacji w układzie kosztorysu uproszczonego (należy uwzględnić podatek VAT zgodnie z obowiązującym przepisami).

12.3 Kosztorys ofertowy uproszczony należy wykonywać z uwzględnieniem przedmiaru robót stanowiącego **zał. nr 8**,

12.4 Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego.

12.5 Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót wg następujących zasad:

a. wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
b. cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją przedmiarową, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,

c. cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez oferenta składników do kosztorysowania wyszczególnionych **zał. nr 6** oraz wszystkich kosztów dodatkowych związanych z:

- zajęciem pasa ruchu lub zieleńca, wykonywaniem prac w budynku użytkowanym (utrudnienie),
- kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi: związanymi ze stosowaniem zabezpieczeń
- zabezpieczeniem przed ewentualnymi uszkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej,
- wszystkimi pomiarami, odbiorami niezbędnymi do uruchomienia instalacji,

d. ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku VAT,

e. wszystkie wartości oraz ceny jednostkowe określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,

f. wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach, występujących w przedmiarze w kolejności zgodnej z liczbą porządkową,

g. brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,

h. wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach,

określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu powoduje odrzucenie oferty,

i. upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,

j. cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,

k. wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,

12.6 Rozliczanie robót odbywać się będzie w PLN,

12.7 Formą wynagrodzenia za roboty będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone we wzorze umowy **zał. nr 7**.

12.8 Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinowa robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu, w oparciu o które sporządził ofertę,

12.9 Dane wyjściowe do kosztorysowania, jak również normy uzgodnione z zamawiającym będą miały również zastosowanie do skalkulowania ewentualnych dodatkowych robót nie ujętych w przedmiarach zleczanych na osobne zamówienie.

13. Kryteria oceny ofert

13.1. Zamawiający przy wyborze oferty, posługiwać się będzie jedynym kryterium, którym jest **cena**. Za najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną stosownie do art. 72 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.3. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.4 Oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 5) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić
- 6) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.5 Oferty, które nie zostaną odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszej specyfikacji.

13.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

14.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie na wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji w oparciu o dane zawarte w ofercie.

14.2 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia ceny.

14.3 W przypadku gdyby wyłoniona oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.

14.4 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

15 . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości

umownej (brutto).

15.2 Zabezpieczenie należy wnieść w formie pieniądza.

15.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

15.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.5. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

15.7 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona będzie w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

16. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.

17. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

18. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

19. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

20. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

21. Zamawiający nie dopuszcza zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

22. Ogłoszenie wyników przetargu.

Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej

<http://rejowiecfabrycznyum.bip.e-zeto.com/public/>

oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku pobrania SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego, prosimy o przesłanie adresu Wykonawcy zainteresowanego przetargiem w celu udzielania ewentualnych wyjaśnień czy modyfikacji SIWZ. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za nieuwzględnienie w ofercie ewentualnych zmian umieszczanych na stronie internetowej.

Rejowiec Fabryczny, dn. 14. 05. 2009 r.

.....

O F E R T A

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14000 euro

I. Nazwa i siedziba Oferenta:

.....

II. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Przedszkole Miejskie w Rejowcu Fabrycznym
ul. Lubelska 24, 22-170 Rejowiec Fabryczny

III. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:

„Roboty remontowo – budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki okiennej na stolarkę PCV w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym przy ul. Lubelskiej 24”

Opublikowanego na stronie internetowej <http://rejowiecfabrycznym.bip.e-zeto.com/public/> oraz
 wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia:

1. za cenę netto (zgodnie z wyceną usług):zł.
 (słownie:.....)

2. podatek VAT w wysokości% tj..... zł.
 (słownie:.....)

3. Cena brutto wynosi: zł. (słownie :)
 (.....)

4. Termin realizacji

IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

V. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI. Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

VII. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.

VIII. Wadium w kwocie zostanie wniesione w dniu w formie

IX. Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu

X. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres miesięcy, licząc od daty odbioru (należy wpisać nie mniej niż 24 miesiące gwarancji).

XI. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

pieczęćka oferenta

OŚWIADCZENIE

W przetargu nieograniczonym na „**Roboty remontowo – budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki okiennej na stolarkę PCV w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym przy ul. Lubelskiej 24**”

, Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w tym w oparciu o art. 24 ust 1 i 2 zastosowanej posiłkowo ustawy Pzp, który mówi że:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono; z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowa-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie

zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt.1-3.

również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt.2 lub art. 67 ust. 1 pkt.1;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ustawy Pzp.;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób uprawnionych

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
(w okresie ostatnich 5 lat w zakresie zgodnym z zamówieniem)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer fax

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj i miejsce robót	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia

Załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane z należytą starannością, podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zleceniodawcy.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY – uproszczony
na ” Roboty remontowo – budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki
okiennej na stolarkę PCV w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym przy
ul. Lubelskiej 24”

L.p.	Opis robót wg pozycji przedmiaru robót	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł bez podatku VAT	Wartość w zł bez podatku VAT kol. 4 x 5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
				Cena bez podatku VAT	
				Podatek VAT%	
				Cena ofertowa z podatkiem VAT	

Uwaga: cena jednostkowa powinna uwzględniać wszystkie składniki kalkulacyjne (wraz z wartością R, M, S z narzutami K.p, zyskiem oraz kosztami towarzyszącymi niezbędnymi do zrealizowania zamówienia zgodnie z pkt.12 SIWZ.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy
Załącznik nr 6

WYKAZ SKŁADNIKÓW DO KOSZTORYSOWANIA

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer fax:

Do sporządzenia kosztorysu ofertowego zastosuje następujące składniki:

Stawka robocizny – Rgzł

Koszty pośrednie – Kp %

Zysk do RiS i Kp – Z %

Powyższe składniki będą miały również zastosowanie do wyceny ewentualnych robót dodatkowych zleczanych na osobne zlecenie

Ceny materiałów oraz pracy sprzętu liczone będą według

.....

.....

ale nie będą przekraczały średnich cen wydawnictwa SEKOCENBUD na dzień rozliczenia robót.

Koszty zakupu i transportu wliczone będą w ceny materiałów.

Uwaga: przy rozliczaniu ewentualnych robót dodatkowych Zamawiający nie będzie uwzględniał osobno naliczonych kosztów zakupu i transportu materiałów oraz kosztów dojazdu do miejsca robót.

Koszty te należy uwzględnić odpowiednio w wysokości kosztów pośrednich Kp, bądź wysokości stawki Rg.

Miejscowość, data

Pieczęć i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 7

UMOWA Nr...../2009 (WZÓR)

Zawarta w dniu r. w Rejowcu Fabrycznym pomiędzy:

Przedszkolem Miejskim

mającym swoją siedzibę w Rejowcu Fabrycznym przy ul. Lubelskiej 24

NIP: 564-14-30-493, REGON 110601562

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez: dyrektora – Panią Małgorzatę Wołosiuk

a

.....
mającym swoją siedzibę w

NIP: REGON.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Na podstawie art.10, 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych dnia 29 stycznia 2004

(Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.) w wyniku trybu przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowo - budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki okiennej na stolarkę PCV w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym przy ul. Lubelskiej 24”

§ 2

Zakres robót Wykonawcy obejmuje:

- zabezpieczenie podłogi i mebli folią;
- demontaż istniejących okien wraz z ich wywózką i utylizacją;
- demontaż parapetów zewnętrznych;
- dostawa i montaż okien PCV w ilości zgodnej z zestawieniem;
- dostawa i montaż parapetów zewnętrznych z blachy ocynkowanej;

Zgodnie z projektem, przedmiarami robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (z dnia) oraz ofertą Wykonawcy (nr z dnia) stanowiącymi integralną

część umowy.

§ 3

Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień

Termin zakończenia robót ustala się na dzień

§ 4

Termin przekazania placu budowy uzgodnionego przez strony ustala się na dzień

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania zamówienia w trakcie prowadzenia robót lub wystąpienia naruszenia przepisów, w tym ogólnobudowlanych.

§ 6

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie

..... upr. nr

Inspektor nadzoru jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym

pod Nr

§ 7

Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie

..... upr. Nr

Kierownik budowy jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa zarejestrowanym

pod Nr

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną z materiałów zakupionych we własnym zakresie dopuszczonych do stosowania w budownictwie, spełniających wymogi przewidziane w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. Z 2003 r., Nr 207 poz. 2016 z późniejszymi zmianami).

2. Na każde życzenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polska Norma lub aprobatą techniczną.

§ 9

Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w wysokości brutto

..... zł. (słownie:))

w tym podatek VAT % stanowi zł. (słownie:))

Przetarg nieograniczony na roboty remontowo – budowlane polegające na dostawie i wymianie stolarki okiennej w budynku Przedszkola Miejskiego w Rejowcu Fabrycznym

Wartość netto zgodnie z kosztorysem ofertowym załączonym do oferty wynosi
..... zł (słownie:))

§ 10

Ryzyko utraty lub uszkodzenia wykonywanych robót obciąża Wykonawcę do momentu dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.

§ 11

1. Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru przy udziale Inspektora nadzoru, przedstawiciela Przedszkola Miejskiego, Kierownika budowy i Wykonawcy.
3. Odbiór ostateczny odbędzie się po całkowitym zakończeniu robót i tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
4. Od daty protokołu końcowego liczony będzie bieg okresu rękojmi i gwarancji.

§ 12

Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową wystawioną po całkowitym zakończeniu i pozytywnym (bez usterek) odbiorze końcowym.

§ 13

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi, protokołem odbioru i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru, w terminie **14 dni** od daty złożenia faktury.
2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie przelana na konto Wykonawcy

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania robót, o których mowa w § 2 zapewnić na terenie budowy, w granicach przekazanych przez Zamawiającego, należyty ład, porządek (będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci) oraz przestrzegać przepisy BHP i ppoż.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zaplecze budowy (w tym pobór wody i energii elektrycznej).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia obiektu, w którym realizowane będą roboty przed ewentualnym zniszczeniem. W przypadku zaistnienia szkód zawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest on do pokrycia kosztów ich usunięcia oraz będzie ponosić dodatkowo pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
4. Realizacja robót odbywać się będzie w sposób nie powodujący dewastacji pomieszczeń oraz terenu wokół budynku.

5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania i przekazania na odbiór Zamawiającemu terenu budowy.

§ 15

1. Ustala się kary umowne liczone od wynagrodzenia z następujących tytułów:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego wynikającego z § 9 za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego wynikającego z § 9 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za roboty, od których wykonania odstąpiono.

2. W przypadku stwierdzenia usterek w okresie gwarancji, Wykonawca usunie je w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia. W przeciwnym wypadku Zamawiający sam usunie usterki, a Wykonawcę obciąży poniesionymi kosztami.

§ 16

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości w wysokości 3% wynagrodzenia umownego, co stanowizł.

2. Zamawiający dopuszcza jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostawienie wadium w wysokości zł i uzupełnienie go o kwotę do pełnej wysokości zabezpieczenia ustalonego w pkt 1.

3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

4. Zabezpieczenie w wysokości 30% przeznaczone na zabezpieczenie z tytułu gwarancji jakości zwrócone będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

§17

Strony postanawiają, że w wypadku opóźnienia w zapłacie wzajemnych wierzytelności pieniężnych będą płacić odsetki ustawowe.

§ 18

Wykonawca udziela na miesięcy gwarancji licząc od daty pozytywnego (bez usterek) protokołu końcowego odbioru robót.

§ 19

W sprawach nie regulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 20

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 21

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca