

Rejowiec Fabryczny .....

.....  
/imię i nazwisko/  
.....

/adres/  
.....

**Kierownik**  
**Urzędu Stanu Cywilnego**  
**w Rejowcu Fabrycznym**

### ***Podanie***

Uprzejmie proszę o uzupełnienie aktu ..... nr.....  
z .....roku, sporządzonym na nazwisko .....  
o następujące dane .....  
.....  
.....  
.....

Załączam:

1. Odpis zupełny aktu ..... nr ..... z roku .....  
wydany przez USC .....
2. ....
3. Opłatę skarbową w wysokości ..... zł.

.....  
/podpis wnioskodawcy/

.....  
/podpis pracownika przyjm.podanie/