........…………………………………. ........…………………………….

imię i nazwisko/nazwa firmy miejscowość, data

........………………………………….

adres zamieszkania/siedziba firmy

........………………………………….

numer telefonu

**Burmistrz miasta Rejowiec Fabryczny**

**ul. Lubelska 16**

**22-170 Rejowiec Fabryczny**

**Wniosek**

**o dzierżawę nieruchomości**

Jestem(śmy)\* zainteresowany(ni)\* dzierżawą, (najmem, użytkowaniem, użyczeniem)\* nieruchomości z zasobu gminy. Nieruchomość położona jest w Rejowcu Fabrycznym przy ulicy …………………………………………….

Informacje o nieruchomości:

1. Nieruchomość niezabudowana / zabudowana\*
2. Obręb ……
3. Numer działki …………….
4. Powierzchnia ……………….
5. Księga wieczysta numer ……………………….
6. Numer działki …………….
7. Powierzchnia ………………..
8. Księga wieczysta numer ……………………….

Cel na jaki nieruchomość ma być wydzierżawiona, wynajęta, oddana w użytkowanie, użyczona\* ……………………………………………………………………………………………

Okres na jaki nieruchomość ma być wydzierżawiona, wynajęta, oddana w użytkowanie, użyczona\* ……………………………………………………………………………………………

…………………………………….

*podpis wnioskodawcy*

*\*) niepotrzebne skreślić*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto Rejowiec Fabryczny z siedzibą ul. Lubelska 16, 22-170 Rejowiec Fabryczny, email: [info@rejowiec.pl](mailto:info@rejowiec.pl); tel. 82 566 32 77;
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zeto.lublin.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane Pani/Pana będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o dzierżawę nieruchomości na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawą z dnia 8 marca 1990 r.

o samorządzie gminnym, art. 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami

- art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych nie wynikających z przepisów prawa ( nr telefonu).

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i podmioty świadczące usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu.
2. Dane będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku, w którym przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Żądanie do wycofania zgody można kierować na adres e-mailowy: iod@zeto.lublin.pl.
4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. Podanie danych na podstawie Pana/Pani zgody jest dobrowolne i nie ma wpływu na jej realizację.

………………………………………………

(podpis wnioskodawcy)